



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด
เรื่อง ข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เนื่องจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาด้วยการจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

เพื่อสนองนโยบายของจังหวัดปราจีนบุรีด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและเป็นกลไกในการป้องกันในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมีข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นไปตามแนวทาง ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการยืมทรัพย์สินของทางราชการจึงกำหนดข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. การให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการใดๆ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของราชการเท่านั้น ห้ามนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลภายนอก ทั้งนี้ตามนัยข้อ ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. การยืมพัสดุ ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลความจำเป็นและสถานที่ที่จะนำพัสดุไปใช้และกำหนดเวลาที่ส่งคืน พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง และหน่วยงานของผู้ยืมให้ชัดเจน

๒.๑ การยืมภายในสถานที่หน่วยงานเดียวกัน ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจอนุมัติเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒ การให้บุคคลยืม

- ยืมใช้ภายในสถานที่หน่วยงานเดียวกัน ให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ดเป็นผู้อนุมัติ

- ยืมใช้นอกสถานที่หน่วยงาน จะต้องได้รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด

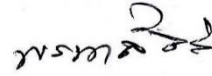
๒.๓ การให้บุคคลภายนอกยืมใช้ การยืมใช้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้นและต้องได้รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด หรือ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด แล้วแต่กรณีตามนัยข้อ ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. การคืนพัสดุ ผู้ยืมจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้ หากเกิดการชำรุดเสียหายหรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไข ซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมหรือรับผิดชอบชดเชย

กรณีมิได้รับพัสดุนั้นภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันครบกำหนด ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ รายงานผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืมเพื่อสั่งการต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวพรมาลี สิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๔ - มีนาคม ๖๕	ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจแก่พนักงานในการปฏิบัติงานโดยยึดระบบคุณธรรมและความโปร่งใส	แจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน
การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด/ กองคลัง	ตุลาคม ๖๔ - มีนาคม ๖๕	ออกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ	แจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน
การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมาและมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่และมีการจัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใด	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๔ - มีนาคม ๖๕	ออกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด เรื่อง มาตรการการป้องกันการรับสินบน	แจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน
การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๔ - มีนาคม ๖๕	ปรับปรุงเว็บไซต์สม่ำเสมอตลอดทั้งปีงบประมาณ	อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๔ - มีนาคม ๖๕	จัดทำช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตรวจสอบผลการร้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
มีการมอบหมายงานรวมถึงการประเมินผล การปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑.สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน ๒.ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรมในการประเมินเพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับหัวหน้างาน	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง การศึกษาฯ	ตุลาคม ๖๔ – กันยายน ๖๕	จัดประชุมคณะกรรมการการประเมินปรับขึ้นเงินเดือน	แจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๓๗๔๕ - ๔๑๗๑

ที่ ปจ ๗๒๐๐๑/

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินงานการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในองค์กร ในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้อง ตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔- มีนาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจรรยารักษ์ โคษา)

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- น.ส. นงนุช นงนุช

(นางพิชดา อากาศ)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- น.ส. นงนุช นงนุช

(นางวรรณกัศ ประสงค์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- น.ส. นงนุช นงนุช

(นางสาวพรมาลี สิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบล

- น.ส. นงนุช นงนุช

(นายนิพล ส้มสุก)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลไม้เค็ด